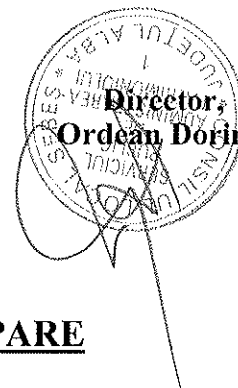


SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI SEBES

Str. Viilor, nr.28,
Tel: +40258 730148,

Nr. 1216/18.03.2022



INVITATIE DE PARTICIPARE

Serviciul Public de Administrarea Patrimoniului Sebes, in calitate de Autoritate Contractanta, vă invita sa participati la achiziția publica directa avand ca obiect:

Servicii de reparare, verificare si intretinere case de marcat

Obiectul achizitiei: *Servicii de intretinere, verificare si reparatii.*

Descrierea serviciilor: se regaseste in *Caietul de sarcini nr. 1199/16.03.2022*

Sursa de finantare a contractului de servicii care urmeaza a fi atribuit: *buget local*

Limba de redactare a ofertei: *limba romana*

Perioda de valabilitate a ofertelor: *30 de zile fata de data limita de depunere a acestora*

Pretul ofertei este ferm exprimat in lei fara TVA si nu se accepta actualizarea pretului

Criteriu de atribuire al contractului: *pretul cel mai scazut*

Valoarea totala estimata a achizitiei este de: *720 lei fara TVA*

Termenul limita de prestare a serviciilor: *31.12.2022*

Ofertantii interesati de achizitie isi vor posta oferta pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro>, in Catalogul electronic SICAP si va cuprinde urmatoarele:

- Pretul din catalogul electronic noul SEAP va fi: *suma in lei fara TVA aferenta perioadei de opt luni de prestare a serviciilor, respectiv pretul pentru perioada cuprinsa intre 01.05.2022-31.12.2022.*

- Denumirea serviciilor: *“Servicii de reparare, verificare si intretinere case de marcat”.*

- Codul CPV: *72245000-4 Servicii de intretinere, reparatii si consumabile case de marcat electronice (Rev.2)*

- Numele si adresa ofertantului:

- Descrierea serviciilor: *Se va mentiona ca vor fi respectate cerintele din Caietul de sarcini*

- Conditii de prestare a serviciilor: *Conform Contract*

- Conditii de plata: *Conform Contract*

Data limita de postare a ofertei in NOUL SEAP- Catalogul electronic – este 22.03.2022, ora 10,00

Ofertantul va informa Autoritatea contractanta printr-un mail transmis la adresa spap_sebes@yahoo.com, despre faptul ca a publicat in termenul stabilit mai sus, in Catalogul electronic NOUL SEAP, oferta pentru serviciile solicitate.

Serviciul Public de Administrarea Patrimoniului Sebes va initia achizitia din Catalogul electronic SEAP, cu ofertantul a carui oferta are pretul cel mai scazut in conditiile respectarii cerintelor impuse in Caietul de sarcini nr. 1199/16.03.2022.

Documentele solicitate mai jos precum si modelul de contract acceptat, se vor depune la solicitarea Autoritatii contractante, în plic închis, la sediul SPAP Sebes, însoțite de Scrisoarea de înaintare, numai de catre ofertantul cu care Autoritatea contractanta a initiat achizitia in Catalogul electronic noul SEAP.

Documente solicitate:

- a) **Certificat constatator în detaliu emis de Oficiul Registrului Comerțului** de pe lângă Tribunalul Teritorial, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Informațiile cuprinse în certificat trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Obiectul de activitate al operatorului economic trebuie să fie în concordanță cu obiectul contractului care trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.
- b) **Certificat de înregistrare fiscală** emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.
- c) **Autorizație** eliberată de organe competente în domeniu certificată de reprezentantul ofertantului cu mențiunea “conform cu originalul”.
- d) **Formularul nr. 1 -Declarație privind neincadrarea în art.59, 60 din Lega 98/2016 privind achizițiile publice**
- e) **Formularul nr. 2 - Declarație privind neincadrarea în art. 164, 165, 167 din Lega 98/2016 privind achizițiile publice**
- f) **Formularul nr.3 și Anexa- Formular de ofertă financiară și Centralizator de preturi**
- g) **Formularul nr.4 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă**
- h) **Formularul nr.5 -Declarație privind însușirea modelului de contract**

m.) Propunerea tehnico-financiară:

Propunerea tehnică va cuprinde cerințele solicitate de autoritatea contractantă prin Caietul de sarcini nr. 1199/16.03.2022. Se va face o descriere completă a serviciilor solicitate.

Oferta va fi declarată câștigătoare numai după analizarea documentelor solicitate, declararea ofertei admisibile, precum și finalizarea achiziției directe prin acceptarea ofertei în catalogul electronic NOUL SEAP.

Intocmit,
Cons. Deac Carla

