

JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL SEBEȘ  
SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI  
STR. VIILOR, NR. 28  
TEL / FAX 0258-730148

NR 1546/22.04.2021

Aprobat  
Director,  
Ordean Dorin Octavian

## CAIET DE SARCINI

**pentru servicii de curatenie si igienizare a malurilor raurilor si a depozitelor neorganizate cu diverse deseuri din mediul urban si rural de pe raza Municipiului Sebes**

### Cap. I OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este achiziționarea unor "**Servicii de curatenie si igienizare a malurilor raurilor si a depozitelor neorganizate cu diverse deseuri din mediul urban si rural de pe raza Municipiului Sebes**".

Obiectivul contractului presupune curatarea si igienizarea spatiilor de pe domeniul public din mediul urban si rural (malurilor raurilor Sebes, Secas cat si a diverselor zone predispuse depozitelor neorganizate de deseuri precum: zona limitrofa cartierului de romi din capatul str. Aurel Vlaicu, Sebes; zona limitrofa fabricii de hartie Pehart Petresti – in spatele locuintelor sociale de pe str. Energiei, Petresti) aflate pe raza Municipiului Sebes prin strangerea, colectarea corpurilor straine (diverse tipuri de deseuri) in saci menajeri asigurati de catre prestator, incarcarea sacilor rezultati si transportul acestora de catre prestator.

### Cap. II ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI

Activitățile din cadrul serviciului sunt:

- strangerea, colectarea corpurilor straine (diverse tipuri de deseuri) in saci menajeri;
- incarcarea sacilor rezultati in urma curateniei/ igienizarii si transportul acestora;

### Cap. III DESCRIERE, CERINȚE PRIVIND CANTITATEA, CALITATEA ȘI RECEPȚIA SERVICIILOR

negociată a contractului. Serviciile prestate se consideră corespunzătoare din punct de vedere al calității dacă aceste au fost prestate corect, în conformitate cu procesele de muncă descrise și-n momentul în care deseurile rezultate au fost ridicate în totalitate.

\***Atenție:** este interzisă depozitarea diverselor tipuri de deseuri, saci, s.a. rezultate în containerele destinate gunoierului menajer de pe platformele special amenajate sau în coșurile de gunoi de pe raza Municipiului Sebes. Eliminarea finală a deșeurilor/ sacilor se va face de către prestator la alegere: fie prin depozitarea la un depozit autorizat de preluare a deșeurilor fie prin valorificarea acestora pe cheltuială proprie pentru utilizare proprie sau comercializare.

### **3.3 Cerințe privind verificarea serviciilor prestate**

Verificarea serviciilor prestate se va efectua pe tot parcursul desfășurării acestora, pe întreaga suprafață a spațiului public convenită între personalul contractant și firma contractată.

La recepția serviciilor va participa unul sau mai mulți reprezentanți din partea Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebes, cât și din partea prestatorului.

În timpul verificărilor se va urmări: respectarea proceselor de muncă, respectarea cerințelor cantitative și calitative a serviciilor prestate.

Dacă în timpul verificărilor curente se constată neconformități în realizarea serviciului, comisia de recepție desemnată din partea Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebes le va consemna printr-un proces verbal de constatare, care va fi comunicat și prestatorului. Notele de constatare a neconformităților vor sta la baza aplicării de penalități.

## **CAP. IV CERINȚE PRIVIND OFERTA TEHNICĂ**

Prestatarul trebuie să aibă o dotare minimă de personal, utilaje s.a. pentru realizarea serviciilor indicate în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul trebuie să aibă o dotare minimă de personal compusă din :

- muncitori calificați sau necalificați în cadrul activităților prestate: strângerea și curățarea diverselor tipuri de deseuri de pe spațiul domeniului public și colectarea lor în saci menajeri, încărcarea sacilor rezultati în urma acestei activități în mijlocul de transport;
- șoferi pentru transportul sacilor cu diverse tipuri de deseuri rezultate în urma prestării serviciului;

Operatorul trebuie să aibă o dotare minimă de utilaje și echipamente (proprii sau închiriate), compusă din :

- mijloc/ mijloace de transport pentru încărcarea sacilor rezultati în urma activităților prestate și transportul acestora;

Ofertantul va prezenta în oferta tehnică lista cu personalul și mijlocul/ mijloacele de transport (proprii sau închiriate), care să respecte cerințele minime menționate mai sus.

Cantitățile serviciului prestat sunt exprimate în ore, acestea se pot diminua pe parcursul derulării contractului datorită unor cauze independente de cele două părți

## CAP. VIII DURATA CONTRACTULUI

Durata contractul va avea un termen limită de 60 zile, începând cu data semnării contractului de către ambele parti. În cazul în care, din motive obiective (condiții meteorologice nefavorabile desfasurarii activitatilor mentionate in prezentul caiet de sarcini) termenul limita se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu beneficiarul, respectiv S.P.A.P. Sebeș, fără modificarea valorii specificate în contract. În acest sens, ofertantul va inainta o solicitare de prelungire a contractului cu debitarea motivelor, fără modificarea valorii contractului, până la finalizarea activităților prevăzute în caietul de sarcini curent.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcția</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
1.	Miga Ioan Adrian	Inspector de specialitate		