

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
MUNICIPIUL SEBEȘ
STR. VIILOR NR. 28
NR. 5769 / 12. 11. 2019

APROBAT,
Director
Ordean Dorin

CAIET DE SARCINI

Pentru executia lucrarilor la obiectivul de investitii “ Reamenajare parcari, Municipiul Sebes”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară, inclusiv execuția lucrărilor.

I. Informații generale

1.1. Denumirea contractului

“ Reamenajare parcari, Municipiul Sebes”

1.2. Ordonatorul principal de credite/ivestitor

Primarul Municipiului Sebeș

1.2. Ordonator de credite (secundar /terțiar)

Directorul Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebeș

1.3. Beneficiarul investiției

Județul Alba, Municipiul Sebeș

II. Obiectul contractului:

Obiectul contractului care se va încheia este execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile proiectului tehnic nr. 04-2019 care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini, și autorizat de autoritatea contractantă conform prevederilor legale.

III. Durata contractului si termen de execuție:

1.1. Durata de executie a lucrarilor aferente obiectivul de investitii “ Reamenajare parcari, Municipiul Sebes”, este de maxim 6 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

1.2. Durata de valabilitate a contractului incepe la data semnarii lui de catre ambele parti si expira la data semnarii Provesului Verbal de receptie finala, fara obiectii din partea

partilor semnatare.

1.3. Prelungirea Duratei de Executie

Executantul va avea dreptul la prelungirea Duratei de Executie daca se inregistreaza sau se vor inregistra intarzieri cauzate de situatiile stipulate in cele ce urmeaza, sub conditia informarii Achizitorului, in termen de 5 zile, asupra imprejurarilor ce pot determina prelungirea duratei de executie:

a) conditiile climaterice extrem de nefavorabile, precum si temperaturi care, potrivit normelor, normativelor si agrementelor tehnice, nu permit punerea in executie a unor materiale sau procedee tehnice.

b) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza Executantului si nu a survenit prin incalcarea contractului de catre acesta; Executantul este indreptatit sa solicite in scris prelungirea termenului de executie a oricarei parti din lucrare.

Executantul va desemna un coordonator in materie de securitate si sanatate in conformitate cu HG 300/2006. Coordonatorul in materie de securitate si sanatate va fi supus avizarii Dirigintelui de santier si aprobarii Achizitorului. Coordonatorul in materie de securitate si sanatate va indeplini toate atributiile legale pe durata de executie a lucrarilor.

IV. Valoarea totală estimată a contractului:

Valoarea totală estimată pentru execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții “ Reamenajare parcuri, Municipiul Sebes” este de lei fără TVA, respectiv 381.946,00 lei fara TVA, respectiv 454.515,74 lei cu TVA.

Autoritatea Contractanta va pune la dispozitia Executantului autorizatia de construire.

V. Alte obligații privind obiectul contractului:

Ofertantul are obligația de a executa lucrările în conformitate cu prevederile proiectului tehnic nr. 04-2019, care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini și autorizate de Autoritatea Contractantă conform prevederilor legale.

Ofertantul are obligația de a respecta Proiectul Tehnic și Detaliile de execuție, standardele, normativele și legislația în vigoare privind execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții menționat mai sus.

Pentru execuția lucrărilor se vor utiliza numai materiale agrementate și certificate în conformitate cu prevederile și reglementările naționale în vigoare, precum și cu legile și standardele naționale armonizate cu legislația Uniunii Europene.

Ofertantul în calitate de executant al lucrărilor de construcții are obligația de a respecta prevederile din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Cap, III - Obligații și răspunderi, Secțiunea 3. Obligații și răspunderi ale executanților, prevederi care fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor tine cont ca toate incercarile pentru

materialele puse în opera, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru otelul-beton, etc.).

Executantul are obligația de a înainta SPAP Sebeș, documentele întocmite pe parcursul execuției lucrărilor atât de către el cât și de către ceilalți factori implicați (producători/distribuitori de produse pentru construcții, organisme de evaluare tehnică europeană în construcții, organismele elaboratoare de agremente tehnice în construcții, laboratoare de analiză și încercări în construcții, I.S.C., etc), prevăzute la punctul 8 - Norme de întocmire a cărții tehnice a construcției - Anexa 6 la H.G. nr.273/1994 pentru aprobarea regulamentului privind recepția construcțiilor cu modificările și completările ulterioare, la data finalizării lucrărilor și la solicitările primite pe parcursul execuției lucrărilor. Documentele vor fi îndosariate în ordinea întocmirii acestora, vor fi numerotate și menționate într-un opis, semnat și parafat de către responsabilul tehnic cu execuția și dirigințele de șantier.

Perioada de garanție de bună execuție a lucrărilor solicitată este de **minim 24 de luni calendaristice** de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Ofertele care prevăd o perioadă de garanție mai mică de 24 de luni calendaristice vor fi declarate neconforme.

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului va fi de 10% din valoarea contractului fără TVA.

La execuția lucrărilor, ofertantul are obligația de a respecta prevederile legislative privind regimul deșeurilor și protecția mediului.

Deșeurile de orice fel, inclusiv deșeurile din construcții și demolări se depozitează numai pe amplasamente autorizate în acest sens. Deținătorii/producătorii de deșeuri au obligația să predea deșeurile, pe bază de contract, unor colectori sau unor operatori care desfășoară operațiuni în acest domeniu sau să asigure valorificarea ori eliminarea deșeurilor prin mijloace proprii.

Ofertantul are obligația de a armoniza planul propriu de securitate și sănătate cu planul/planurile de securitate și sănătate prevăzute în proiectul tehnic.

Ofertantul are obligația alocării resurselor tehnice și profesionale, dimensionate calitativ și cantitativ pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

Numărul personalului de execuție pe calificări, precum și personalul tehnic angajat, tip și număr, se stabilesc de către ofertant, cu respectarea legislației în vigoare pentru îndeplinirea contractului, cu obligația încadrării în termenul de execuție al contractului.

1.1. Protejarea structurilor și utilitatilor existente

Executantul își va asuma deplina responsabilitate în ceea ce privește protecția clădirilor, structurilor și drumurilor existente în zona amplasamentului, indiferent ca ele sunt sau nu prezentate în desenele de ansamblu. Orice paguba provocată sau rezultată din operațiunile executate de Executant se va repara pe cheltuielile acestuia din urma.

Executantul va obține aprobarea pentru toate lucrările aferente utilitatilor și va obține toate avizele și acordurile și va plăti toate costurile și taxele necesare.

În urma consultării tuturor detinatorilor de utilitati implicați, Executantul va pregăti un program pentru toate Lucrările de Utilitati necesare și le va transmite Beneficiarului spre aprobare.

Daca o utilitate nu necesita deviere, Executantul va fi responsabil pentru sustinerea si protejarea Utilitatilor in timp ce lucreaza in jurul acestora, cu aprobarea detinatorului utilitatii. Executantul va lua masurile de protejare a unor astfel de utilitati si va fi responsabil pentru consecintele oricaror daune, indiferent daca utilitatile sunt sau nu incluse in planse.

Serviciile sau furnizarile nu vor fi intrerupte fara aprobarea scrisa a autoritatii competente sau a proprietarului, iar executantul va furniza o alternativa satisfacatoare inainte de a intrerupe orice servicii sau furnizarile existente, atunci cand este posibil.

Daca in orice moment, pe parcursul executarii lucrarilor, contractantul descopera utilitati necunoscute anterior care trebuie indepartate sau protejate, acesta va informa imediat dirigintele de santier si Beneficiarul .

Executantul va respecta cerintele speciale ale detinatorilor de utilitati sau instructiunile transmise de detinatorii de utilitati pe perioada contractului. Daca este necesara aprobarea sau acordul oricarui detinator de utilitati cu privire la lucrari sau orice metode de lucru, Executantul va fi responsabil pentru obtinerea aprobarii sau acordului respectiv.

In cazul in care Executantul provoaca orice daune echipamentelor de furnizare a utilitatilor in timpul lucrarilor acesta va informa imediat posesorul utilitatilor si orice alte autoritati responsabile. Executantul va solicita aprobarea efectuarii lucrarilor de reparatii imediat ce acest lucru este cu putinta, sub rezerva acordului detinatorului de utilitati. Costurile acestor lucrari vor fi suportate de executant.

1.2. Securitate si sanatate in munca

Acestui proiect ii sunt aplicabile toate regulamentele, instructiunile si oricare alte prescriptii legale din domeniul securitatii si sanatatii in munca, care fac referire la lucrarile specifice ce se vor executa prin contract.

Ofertantii vor preciza in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca, securitatea si sanatatea in munca.

Executantul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalatii etc.) si de munca, procedeele tehnologice utilizate, sau de catre lucratorii sai si cei apartinand societatilor care desfasoara activitati pentru Executantul (subcontractanti), in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si a normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, modificate si completate prin H.G. nr. 955/2010, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

Executantul trebuie sa furnizeze toate echipamentele individuale de protectie a muncii, materialele igienico-sanitare, necesare pentru securitatea angajatilor sai. Costul respectarii cerintelor de securitate si sanatate in munca este considerat a fi inclus in Pretul Contractual.

1.3.Obligatiile antreprenorului privind asigurarea calitatii:

Executantul lucrarilor de constructii are urmatoarele obligatii principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate in proiecte, in vederea solutionarii;
- b) asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor printr-un sistem propriu de calitate conceput si realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu executia autorizati;
- c) solutionarea neconformitatilor, a defectelor si a neconcordantelor aparute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- d) utilizarea in executia lucrarilor numai a produselor si a procedeelor prevazut in proiect, certificate sau pentru care exista agremente tehnice, care conduc la realizarea cerintelor, precum si gestionarea probelor-martor; inlocuirea produselor si a procedeelor prevazute in proiect cu altele care indeplinesc conditiile precizate si numai pe baza solutiilor stabilite de proiectanti cu acordul investitorului;
- e) respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor;
- f) sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat in Constructii - I.S.C. in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrarilor;
- g) supunerea la receptie numai a lucrarilor care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat investitorului documentele necesare intocmirii cartii tehnice a constructiei;
- h) aducerea la indeplinire, la termenele stabilite, a masurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor;
- i) remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;
- j) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor;
- k) stabilirea raspunderilor tuturor participantilor. Toate materialele, armaturile, semifabricatele, confectiile, accesoriile utilizate la executia lucrarii, vor corespunde prevederilor / standardelor si normelor tehnice de fabricatie / foilor de date din Proiectul tehnic si vor fi insotite de toate documentele de certificare si de calitate aferente (agremente tehnice, certificate de inspectie/ certificate de calitate) care se vor pastra (arhiva) pentru a fi incluse in Cartea tehnica a Constructiei.

La receptia materialelor se va verifica corespondenta cu certificatele de calitate insotitoare. Materialele care nu corespund calitativ nu vor fi folosite la executarea lucrarii. Orice inlocuire sau schimbare de material se va putea face numai cu acordul scris al proiectantului lucrarii. Toate materialele, armaturile, echipamentele, confectiile si accesoriile utilizate vor fi depozitate corespunzator pe toata durata executiei, pentru a se evita deteriorarea, degradarea sau risipa.

1.4. Manipularea si depozitarea materialelor si utilajelor

Toate materialele si utilajele ce vor fi inglobate in lucrari se vor manipula si depozita astfel incat sa se evite orice fel de accidentare.

Indepartarea materialelor reziduale de la santier trebuie sa respecte reglementarile locale si nationale.

1.5. Curatenia

Executantul va fi responsabil pentru intretinerea corespunzatoare a santierului si lucrarilor si va elimina gunoiul si reziduurile in mod prompt de pe santier. Toate materialele, unitatile si echipamentele vor fi depozitate sau amplasate in mod aranjat.

Executantul va lua masuri ca la organizarea de santier sa asigure curatatarea suficienta a utilajelor/camioane in momentul in care acestea parasesc santierul si intra pe un drum public.

1.6. Programul (graficul de executie) lucrarilor

In cazul in care Beneficiarul nu emite o alta instructiune, programul/graficul de executie ce va fi trimis spre aprobare acestuia se va intocmi detaliat de Executant. Programul va fi prezentat in format de grafic, cuprinzand toate activitatile importante (majore) .

Executantul va inainta Beneficiarului, in termen de cinci zile lucratoare de la orice modificare, un grafic de executie actualizat, care va contine si explicitarea intarzierilor de orice natura, precum si mentionarea masurilor preconizate a fi luate in vederea recuperarii acestor intarzieri.

Acest grafic va contine date referitoare la cel putin:

- Progresul realizat pe parcursul perioadei anterioare, in comparatie cu programarea initiala a lucrarilor;
- Activitatile planificate a fi executate in urmatoarele luni, inclusiv cu detalierea resurselor (umane si tehnice) alocate.

Graficul de Executie va fi intocmit in asa fel incat sa impuna un ritm optim lucrarilor. Dupa emiterea ordinului de incepere a lucrarilor, Beneficiarul nu admite intreruperea lucrarilor decat la propria cerere sau in situatii temeinic justificate.

1.7. Fotografii privind progresul lucrarilor

Fotografiile privind progresul lucrarilor, trebuie sa acopere lucrarile conform indicatiilor Dirigintelui de santier. Toate fotografiile vor fi marcate cu data, fiind insotite de o scurta descriere a lucrarilor prezentate. Fotografiiile vor fi efectuate cel putin la fiecare faza determinanta, in profile reprezentative.

1.8. Intalnirile de lucru

Executantul va asigura participarea la reuniuni ce pot avea ca tema progresul, programarea, predarea si punerea in functiune a lucrarilor.

1.9. Obligatiile responsabililor tehnici cu executia lucrarilor de constructii

- a) sa permita executia lucrarilor numai pe baza proiectelor si detaliilor de executie verificate de specialisti vericatori de proiecte atestati;
- b) sa verifice si sa avizeze fisele si proiectele tehnologice, procedurile de realizare a lucrarilor, planurile de verificare a executiei, proiectele de organizare a executiei lucrarilor, precum si programele de realizare a lucrarilor aferente exigentelor esentiale;
- c) sa puna la dispozitia autoritatilor de reglementare si/sau de control in constructii,

la solicitarea acestora, documentele intocmite in exercitarea obligatiilor ce le revin;

d) sa se supuna procedurii de supraveghere a activitatii persoanelor autorizate;

e) sa se supuna prevederilor legale privind perfectionarea profesionala continua a specialistilor in constructii, pentru domeniile pentru care este autorizat;

1.9.1. In perioada de pregatire a constructiei participa impreuna cu proiectantul si dirigintele de santier la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;

1.9.2. Pe parcursul executiei lucrarilor de constructii, permite executia lucrarilor numai pe baza proiectelor si a detaliilor de executie verificate de specialisti verificatori de proiecte atestati, sens in care:

a) verifica existenta proiectului si a detaliilor de executie;

b) studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea instalatiilor;

c) verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect, inclusiv existenta studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize si concordanta dintre prevederile acestora si DTAC - documentatia tehnica pentru obtinerea autorizatiei de construire si PTe - proiect tehnic de executie;

d) verifica existenta Sistemului calitatii in constructii tinand cont de complexitatea si importanta lucrarilor de constructii si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva si corespondenta acestora cu caietele de sarcini;

g) verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiecte;

h) verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice;

i) verifica respectarea sistemului calitatii in constructii si instalatii, a procedurilor si instructiunile tehnice pentru lucrarea respectiva;

j) participa la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante;

k) verifica, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc.

l) transmite in scris proiectantului, prin intermediul dirigintelui de santier, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea lucrarilor privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;

m) pune la dispozitia organelor de control toate documentele solicitate, necesare pentru verificarea activitatii specifice;

n) opreste executia lucrarilor in cazul in care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de executie si permite reluarea lucrarilor numai dupa remedierea acestora;

o) urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/ de organele abilitate

p) verifica in calitate de reprezentant al executantului respectarea prevederilor legate in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor si se asigura ca acestea se fac pe baza de dispozitie de santier verificata de verificatori de proiecte si de experti atestati si sunt acceptate de investitor;

q) verifica punerea in siguranta a retelei la data opririi lucrarilor, conform proiectului;

- r) întocmește un referat de prezentare privind modul în care și-a îndeplinit obligațiile de responsabil tehnic cu executia
- s)
- t)
- u)
- v) **VI. Descrierea lucrărilor**

Amplasare- Terenul propus pentru amenajare se afla în perimetrul intravilan al M. Sebes, cartierul M. Kogalniceanu.

LUCRARI PROPUSE:

Se dorește reamenjarea zonei din cartierul M. Kogalniceanu în vederea obținerii unui număr de parcuri auto conform cerințelor actuale.

Lucrările propuse a se realiza, conform Proiectului tehnic ce va fi pus la dispoziție, vizează următoarele intervenții:

1.1. SISTEMUL CONSTRUCTIV

Conform Proiect tehnic nr.04-19, atasat

VII. PROPUNEREA TEHNICA

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

1) Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini și care va descrie:

a) Abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor. Executantul trebuie să dovedească un grad de înțelegere suficient al proiectului pe care urmează să-l ducă la îndeplinire. Identificarea și descrierea etapelor și procedurilor de lucru specifice lucrărilor care fac obiectul prezentului contract, demonstrează faptul că ofertantul nu s-a mulțumit să copieze cele descrise în PT, ci s-a documentat și a reflectat situația respectivă într-o manieră personală, bazată pe propriile capacități. O prezentare detaliată a acestei metodologii de execuție demonstrează experiența anterioară în aplicarea tehnologiilor în mod curent în activitatea de execuție a lucrărilor de natură și complexitatea impusă. O explicație a legăturii fiecărui rezultat cu activitățile propuse demonstrează că ofertantul și-a planificat acele activități și resurse care să-l conducă la atingerea rezultatelor și a făcut-o metodic, tratând toate rezultatele din oferta. Pentru fiecare activitate se vor menționa în mod obligatoriu, numărul de muncitori, numărul și tipul utilajelor folosite, numărul și tipul de mijloace de transport .

b) Descrierea succesivă a procedurilor tehnice de execuție particularizate cu lucrările

prevăzute în proiectul tehnic și caietele de sarcini specifice în conformitate cu cerințele din PT. Pentru descrierea completă a procedurilor succesive tehnice de execuție specifice, se vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 -privind calitatea în construcții, HGR 766 – Regulamentele privind calitatea în construcții, Catalogul Standardelor Române - ASRO și Normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și celelalte prevederi legale menționate în Proiectul Tehnic. Procedurile tehnice de execuție vor conține abordarea ofertantului referitoare la etapele de lucru prevăzute în Caietele de Sarcini ale proiectului.(Modul de lucru al ofertantului cu respectarea verificărilor și etapelor tehnologice de execuție). Nu se accepta proceduri generale de execuție. În cazul în care ofertantii vor prezenta numai proceduri generale de execuție sau descrieri generale de lucrări, care nu fac referire directă la modul de realizare al activităților necesare realizării obiectivului supus achiziției, oferta va fi declarată neconformă.

c) Descrierea sistemului calității aplicat particularizat la lucrarea respectivă, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității în conformitate cu cerințele din PT. Descrierea completă a sistemului calității aplicat la lucrare și a listelor cuprinzând procedurile aferente sistemului calității prevederile legale în materie: LEGEA NR. 10/1995 -privind calitatea în construcții, HGR 766-Regulamentele privind calitatea în construcții și celelalte prevederi legale menționate în PT.

De asemenea se va include și planul propriu de control al calității, verificări și încercări. Planul de control al calității, verificării și încercării va avea următoarele coloane:

- Nr crt
- Activitatea /Caracteristica de controlat
- Standardul, procedura sau instrucțiunea care impune verificarea/încercarea
- Cine controlează /Răspunde
- Modalitate de verificare/ toleranțe
- Document întocmit
- Cod formular

d) Resurse (personal și instalații/echipamente). La fiecare categorie de lucrări se vor descrie totalitatea resurselor implicate în îndeplinirea contractului, astfel ca ele să fie suficiente, atribuțiile lor sunt clar definite și sunt adecvate pentru executia lucrărilor conform graficului de execuție propus și corelat cu extrasele de resurse rezultate în urma evaluării financiare a categoriilor de lucrări. Aceste resurse nu vor fi doar strict copiate din extrasele de resurse cu material, forța de muncă, utilaje, echipamente și mijloace de transport, ci pe baza informațiilor din aceste extrase, ofertantul își va crea propria strategie pentru implementarea proiectului în termenul de execuție propus și cu respectarea cerințelor tehnice impuse de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire. Ofertantul va prezenta o organigramă cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și instalațiile/echipamentele pe care acesta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei. Ofertantul trebuie să facă dovada că lucrările se vor executa cu salariații firmei și/sau cu angajați pe baza de convenții, etc., cu calificarea impusă de prescripțiile tehnice pentru lucrările solicitate prin PT. Ofertantul trebuie să facă dovada că are în dotare sau dispune (proprietate, leasing, contract/convenție de închiriere sau un angajament de punere la dispoziție) de instalații/echipamentele necesare execuției lucrărilor (pentru toate instalațiile/echipamentele prezentate în organigramă și în extrasele de resurse). Ofertantul trebuie să

prezintă modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Se vor depune diplome / certificate de absolvire, CV-uri, declarații de disponibilitate ale specialistilor, orice document doveditor al experienței pe care aceștia o detin (recomandări, contracte individuale de muncă însoțite de fișa postului, contracte de prestări servicii etc).

e) Programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor.

Principalul element al graficului va fi termenul de execuție al contractului în care potențialul ofertant se obligă să execute lucrările aferente.

f) Listele cu cantitățile de lucrări și formularele completate în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport. Ofertanții vor prezenta lista principalilor furnizori de materiale și echipamente.

2. Declarație privind termenul de execuție a lucrărilor și graficul general de realizare a investiției, din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică.

3. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

4. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).

5. Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens; Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Propunerea tehnică va fi însoțită de un opuscul, cu paginile la care se găsește fiecare capitol/subcapitol.

- DECLARAȚIE privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICĂ/finanțiară care au caracter confidențial.

Orice denumire sau marca specificată în caietul de sarcini este însoțită de sintagma "sau echivalent".

Contractul de execuție de lucrări va fi asumat sub semnătura și stampilat, cu sau fără obiectiv și depus în cadrul ofertei. Dacă există obiectiv la prevederile contractuale, acestea vor fi prezentate conform prevederilor legale referitoare la documentația de atribuire.

Proiectul tehnic este parte integrată a Caietului de sarcini.

VIII. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiara va fi prezentata numai în SEAP si numai până la data limita de depunere a ofertelor.

Oferta financiara va fi insotita de o fundamentare a costurilor.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la preturile si tarifele respective (exprimate in Lei, fara TVA), precum si la alte conditii contractuale, financiare si comerciale legate de executia lucrarilor prevazute in cadrul caietului de sarcini, astfel încât aceasta sa asigure realizarea intregilor cantitati de lucrari solicitate prin caietul de sarcini, cel putin la nivelul calitativ stabilit, in conformitate cu prevederile legale aplicabile lucrarilor aferente contractului. Intra in obligatia ofertantilor sa demonstreze faptul ca au inclus in oferta toate activitatile care trebuie intreprinse de antreprenor pentru a-si indeplini obligatiile in cadrul contractului, respectiv toate operatiunile necesare pentru executia lucrarilor in cauza, astfel cum sunt acestea detaliate in caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte si cuantumul aplicat pentru calculul profitului, adica toate cheltuielile legate de executie, inclusiv manipulare, procurare, transport, testare, punere in functiune, probe tehnologice, eventualele remedieri in perioada de garantie si orice alte cheltuieli până la receptia finala.

La calculul altor cheltuieli directe cu manopera (din recapitulatia devizului) se vor folosi coeficientii stabiliti de lege si coeficienti proprii ai ofertantului.

Pentru o abordare unitara a ofertelor, toate preturile vor fi stabilite si exprimate in cifre cu doua zecimale.

Pretul va fi exprimat in RON fara TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

Propunerea financiară se va elabora în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini și va cuprinde următoarele formulare completate:

- a) Formularul de ofertă și anexa la formular - Formular nr. 8;
- b) Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formular FI;
- c) Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte - Formular F2;
- d) Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări - Formular F3;

In Listele de cantitati intocmite pe articole de deviz se vor evidentia distinct:

- Pretul unitar defalcat pe material, manopera, utilaj si transport;
 - Contributiile la bugetul de stat conform legii bugetului;
 - Procentele de cheltuieli indirecte si profit;
 - Extrase de resurse (material, manopera, utilaj, transport) pentru fiecare lista de cantitati;
- e) Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări - Formularul F4 (dacă este cazul);
 - f) Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice - Formularul F5 (dacă este cazul);

- g) Lista privind consumurile totale de resurse materiale cu nominalizarea furnizorilor de materiale; Formular C6
- h) Lista privind consumurile totale cu mâna de lucru; -Formular C7
- i) Lista privind consumurile totale de ore de funcționare a utilajelor de construcții; - Formular C8
- j) Lista privind consumurile totale privind transporturile.- Formular C9
- k) **Formularul de contract cadru** însușit de ofertant (semnat și ștampilat). Autoritatea contractantă va avea în vedere și va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele specifice și obligatorii odată cu depunerea ofertei.

IX. MECANISMELE DE PLATA, ALOCARE RISCURI, MASURI DE GESTIONARE A RISCURILOR

Beneficiarul are obligatia de a efectua plata catre executant in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta, respectiv 30 zile. Riscurile care deriva din prestarea necorespunzatoare a serviciilor in conformitate cu caietul de sarcini vor fi acoperite prin constituirea garantiei de buna executie a serviciilor si/ sau lucrarilor.

Pe timpul executiei, platile vor fi facute, la cererea Executantului, la valoarea lucrarilor executate conform contractului. Lucrarile executate trebuie sa fie dovedite ca atare printr-o situatie de lucrari depuse, verificate si acceptate de dirigintele de santier si beneficiar. Situatiile de lucrari se confirma in termen de 15 zile lucratoare calculate de la data depunerii. Emiterea facturii se poate face numai dupa acceptarea situatiilor de lucrari de catre dirigintele de santier si achizitor.

Contractul va fi considerat terminat, cand procesul-verbal de receptie finala va fi sernnat de comisia de receptie. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

Beneficiarul va putea efectua plati corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii nominalizati in oferta sau introdusi ulterior, la solicitarea acestora, pentru servicii, produse sau lucrari furnizate Executantului potrivit contractului dintre Executant si subcontractant, in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, daca subcontractantii propusi si-au exprimat optiunea in acest sens.

Subcontractorii isi vor exprima la momentul incheierii contractului de achizitie publica sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica, dupa caz, optiunea de a fi platiti direct de catre Beneficiar. Beneficiarul efectueaza platile directe catre subcontractantii agreati doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreate de toate cele 3 parti, respectiv Beneficiar, Executant si subcontractant sau de Beneficiar si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Executantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

Notă:

La elaborarea propunerii financiare, ofertanții au obligația de a analiza și evalua toate lucrările și operațiunile de bază și intermediare ce conduc la realizarea integrală a lucrărilor pe baza listelor de cantități, a memoriilor tehnice, a caietelor de sarcini, a detaliilor de execuție și a părților desenate din cadrul proiectului tehnic și în special prin analiza atentă a părții desenate a proiectului și de a face în scris

toate observațiile privind eventualele lipsuri sau neconformități din proiect cu precădere asupra situațiilor ce pot conduce la majorarea costurilor pe timpul execuției. Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în proiectul tehnic, în caietele de sarcini și în alte acte normative în vigoare, care reglementează execuția lucrărilor. Ofertanții au deplina libertate de a-si prevedea in oferta propiile distante de transport.

Recomandări:

SPAP Sebeș recomandă ofertanților, vizitarea și examinarea amplasamentului și obținerea tuturor informațiilor care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei.

Nume și Prenume	Funcția	Semnătura	Data
Avizat: Muntiu Ioan	Sef serviciu	12.11.19	12.11.19
Întocmit: Pandor Dan Sabin	Inspector de specialitate	12.11.19	12.11.19