

Serviciul Public de Administrarea
Patrimoniului SEBEȘ

Str. Viilor Nr. 28

NR. 4434 / 17.10.2018

CAIET DE SARCINI

“Demolare imobil Punct Termic, str.Dorin Pavel, nr.55, Municipiul Sebes”-faza , DTAD, PT

Informații generale

1.1. Denumirea contractului

“Demolare imobil Punct Termic, str.Dorin Pavel, nr.55, Municipiul Sebes”-faza DTAD, PT,

1.2 Ordonatorul principal de credite/investitor

Primarul municipiului Sebes

1.3 Ordonatorul terțiar de credite

Serviciul Public de Administrarea Patrimoniului Sebeș

1.4 Amplasarea investiției

Județul Alba, Municipiul Sebeș, str.Dorin Pavel, nr.55

Obiectul contractului:

Obiectul contractului care se va încheia presupune prestarea serviciilor de proiectare documentație tehnică “Demolare imobil Punct Termic, str.Dorin Pavel, nr.55, Municipiul Sebes”.

Documentațiile tehnico-economice ce se solicită a fi elaborate:

- elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare
- plan de situație pe suport topografic vizat de OCPI.
- presupune elaborarea proiectului tehnic de execuție, a detaliilor de execuție lucrări de desfiintare

Durata contractului și termene de execuție:

Durata contractului este de la data intrării în vigoare a contractului (data semnării acestuia de către ambele părți contractante) și până la data recepției la terminarea lucrărilor, și predarea Referatelor pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea.

Durata maximă de prestare a serviciilor este de 30 zile, astfel:

- termenul de predare a documentației (proiectului) pentru autorizarea execuției lucrărilor de desfiintare, este de 15 zile, de la data intrării în vigoare a contractului;
- termenul de predare a proiectului tehnic de execuție, a detaliilor de execuție lucrări de desfiintare, este de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului

Valoarea totală estimată a contractului:

Valoarea totală estimată pentru această achiziție este de **4.201,68 lei fără TVA**, respectiv **5.000,00 lei cu TVA**.

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare – D.T.A.D

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare se va elabora în conformitate cu prevederile NP 55-88, Normativ cadru privind demolarea partiala si totala a constructiilor si Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu completările și modificările ulterioare.

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare – P.A.D., se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, respectând prevederile cuprinse în Anexa 9, lit. B – Conținutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare –P.A.D.

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare potrivit prevederilor legale, reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind autorizarea executării lucrărilor de desfiintare.

- In Certificatul de urbanism nr.550/08.10.2018 se solicita obtinerea actului administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului si incheierea unui contract cu o societate specializata in vederea ridicarii deseurilor.
- SPAP Sebeș va pune la dispoziția ofertantului câștigător, Certificatul de urbanism nr. 550/08.10.2018, în vederea multiplicării și cuprinderii acestuia în conținutul documentației tehnice precum și expertiza tehnica întocmita de catre SC TRIPEXPERT SRL DEVA.

Alte cerințe privind elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare:

- Se va preciza în proiect categoria de importanță a construcției.
- În conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții proiectul va cuprinde cerințele esențiale la care va fi verificat proiectul.
- Părțile desenate vor fi imprimare pe format A4 și A3.
- Piesele desenate se vor prezenta împăturite la format A4. Piesele desenate vor fi structurate pe obiecte. Cartușul prezentat pe piesele desenate va respecta prevederile din Anexa 3 din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Se va prezenta un opis al pieselor desenate.
- Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare (partea scrisă) va avea paginile numerotate. Caracterele utilizate pentru partea scrisă nu vor fi mai mici de „11”.
- **Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare, se va preda SPAP Sebeș în 3 (trei) exemplare originale tipărite.** Fiecare exemplar tipărit va conține 2 volume, din care un volum partea scrisă și un volum partea desenată.
- Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare se va preda SPAP Sebeș și pe suport magnetic (CD,DVD) în format de lucru și format PDF (scanat).
- Proiectantul are obligația de a întocmi documentațiile tehnice necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor și de a obține avizele și acordurile respective, prevăzute în Certificatul de urbanism nr. 550/08.10.2018 precum și plata taxelor necesare în vederea obținerii acestor avize.
- Proiectantul va completa Anexa la cererea pentru emiterea autorizației de desfiintare, cu datele caracteristice privind amplasamentele și construcțiile.

Notă:

La întocmirea ofertei, proiectantul (ofertantul) va ține cont inclusiv de costurile aferente întocmirii tuturor documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor.

Proiectul tehnic:

Proiectul tehnic de execuție se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru din Hotărârea nr 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, respectând prevederile din Anexa 10 – Conținutul-cadru al proiectului tehnic de execuție.

Proiectul tehnic și detaliile de execuție, reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții. Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Alte cerințe privind elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare:

- Se va preciza în proiect categoria de importanță a construcției.
- Proiectul tehnic va cuprinde Programul de control al calității lucrărilor în faze determinante pentru lucrările aferente cerințelor esențiale.
- Proiectantul va întocmi Programul de control al calității lucrărilor în faze determinante în conformitate cu prevederile legale.
- Se va prezenta obligatoriu antemăsurătoarea detaliată privind determinarea cantităților de lucrări pentru fiecare obiect și pentru fiecare categorie de lucrări.
- Părțile desenate vor fi imprimate pe format A4 și A3.
- Piesele desenate se vor prezenta împăturite la format A4. Piesele desenate vor fi structurate pe obiecte. Cartușul prezentat pe piesele desenate va respecta prevederile din Anexa 3 din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Se va prezenta un opis al pieselor desenate.
- Proiectul tehnic (partea scrisă) va avea paginile numerotate. Caracterele utilizate pentru partea scrisă nu vor fi mai mici de „11”.
- Proiectul tehnic va cuprinde Planul de securitate și sănătate în muncă, conform prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șanțierile temporare sau mobile.
- La întocmirea listelor cu cantități de lucrări se vor folosi în mod orientativ Indicatoarele de norme de deviz seria 1981 la descrierea lucrărilor și a condițiilor de măsurare a lucrărilor.
- Detaliile de execuție se vor elabora pe baza proiectului tehnic în număr suficient, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări.
- **Proiectul tehnic și Detaliile de execuție, se vor preda SPAP Sebeș în 4 (patru) exemplare originale tipărite, din care un exemplar va conține liste cu cantități de lucrări cu valori.** Fiecare exemplar tipărit va conține 2 volume, din care un volum partea scrisă și un volum partea desenată.
- Proiectul tehnic și Detaliile de execuție se vor preda SPAP Sebeș și pe suport magnetic (CD,DVD) în format de lucru și format PDF (scanat).

Recepția documentațiilor elaborate

SPAP Sebeș, prin reprezentanții săi, va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din prezentul caiet de sarcini, fapt consemnat printr-un proces verbal de recepție. Verificarea va fi efectuată în termen de 15 zile lucrătoare de la predarea documentațiilor.

Recepția serviciilor prestate nu exonerează proiectantul de responsabilitățile ce-i revin privind soluția proiectată.

Recepția documentațiilor elaborate se va efectua numai după stingerea tuturor observațiilor SPAP Sebeș, dacă va fi cazul.

În cazul în care în urma recepției se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentațiilor predate, ofertantul declarat câștigător are obligația de a rectifica în termen de 5 zile

de la primirea notificării aceste deficiențe sau neclarități, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

Costurile aferente omisiunilor făcute de ofertant (proiectant) vor fi suportate de catre acesta fără alte cheltuieli din partea autorității contractante.

Ofertantul (proiectantul) are obligația de a îndeplini pentru acest contract obligațiile și răspunderile prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, la Cap. III – Obligații și răspunderi, Secțiunea a-2-a Obligații și răspunderi ale proiectanților, art. 23.

Conform prevederilor art. 24 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Ofertantul (proiectantul) câștigător va vizita obligatoriu amplasamentul înainte de prestarea serviciilor ce fac obiectul acestei achiziții.

Toate secțiunile documentațiilor vor fi tratate, elaborate și semnate în conformitate cu prevederile legale în momentul încheierii documentului/aplicabile obiectivului de investiții în cauză:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H. G. nr. 907/2016 etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;

(enumerarea este exemplificativă și nu exhaustivă).

Ofertantul are obligația de a înainta documentatiile, achizitorului cu scrisoare de înaintare.

Odată cu depunerea ofertei, ofertantul va depune o declarație privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor.

Ofertantul are obligația alocării resurselor tehnice și profesionale, dimensionate calitativ și cantitativ pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii.

Numărul personalului tehnic angajat, tip și număr, se stabilesc de către ofertant, cu respectarea legislației în vigoare pentru îndeplinirea contractului, cu obligația încadrării în termenul de execuție al contractului și predare a documentațiilor tehnice.

Proiectantul va formula răspunsurile la solicitările de clarificări în faza de achiziție a execuției lucrărilor în cazul în care clarificările solicitate de ofertanți sunt de competența proiectantului, în termenul solicitat de către Autoritatea contractantă, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

Modalitati de plata

Factura va fi însoțită obligatoriu de procesele verbale de recepție a documentatiilor care fac obiectul contractului. Factura emisă înainte de acceptarea documentațiilor nu constituie obligație de plată pentru autoritatea contractantă și va fi restituită Contractantului în termen de 15 zile de la primire.

Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

Propunerea tehnica.

Ofertantul va prezenta in cadrul propunerii tehnice solutii care sa respecte nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, dimensiuni, in conformitate cu prevederile tehnice, standardele, normele si normativele in vigoare.

Ofertantul va prezenta de asemenea clauzele contractuale obligatorii insusite (formularul Nr.3)

Declaratie pe propria raspundere privind respectarea reglementarilor privind conditiile de munca si protectia muncii.(Formularul nr.2)

Propunerea financiara.

Propunerea financiara se va elabora in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini si va contine:

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.60,164,165,167 referitor la conflictul de interes din Legea 98/2018(Formularul nr.1)

Formularul de oferta (Formularul nr.4)

Graficul fizic pentru proiectarea obiectivului de investitii.(Formularul nr.5)

Criteriu de atribuire:

- Pretul cel mai scazut.

Recomandari

SPAP Sebes recomanda ofertantilor, vizitarea si examinarea amplasamentului si obtinerea tuturor informatiilor care pot fi necesare in vederea elaborarii ofertei

DIRECTOR

Ordean Dorin

Intocmit,

Onetiu Adriana

