

SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRAREA  
PATRIMONIULUI MUNICIPIUL SEBES

Str. Viilor, nr.28,

Tel: +4/0258 730148,

mail: spap\_sebes@yahoo.com

Nr. 1763 / 20.06.2018

APROBAT,  
↑  
DIRECTOR  
DORIN ORDEAN

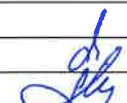


### INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

Obiectivul de investitii:” „Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu” – faza  
PT, DE, DTAC, verificare tehnică de calitate a documentațiilor proiectate și asigurare  
asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor

CPV: 71222000-0 Servicii de arhitectura pentru spatii exterioare (Rev.2)

### ACHIZITIE DIRECTA

	Functia publica	Semnatura	Data	Nr. ex.
Avizat:				1
Verificat: <i>OXETIU ADRIANA</i>	<i>Consilier</i>		<i>20.06.2018</i>	
Intocmit: Rusca Daniela	Consilier		<i>20.06.2018</i>	

## INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

1. **Denumirea contractului:** „Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu” – faza PT, DE, DTAC, verificare tehnică de calitate a documentațiilor proiectate și asigurare asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor

2. **Obiectul contractului:** Contract de prestari servicii de proiectare a obiectivului de investitii „Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu” in doua etape si anume:

### Activitatea 1

- Etapa I - presupune elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, verificat de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii;
- Etapa II – presupune elaborarea proiectului tehnic de execuție, a detaliilor de execuție, verificate de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii

### Activitatea 2

- Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiții „Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu”

3. **Durata de prestare a lucrării:** Durata maximă de prestare a serviciilor cuprinse în cadrul activității 1, respectiv în etapele I și II, este de 2 luni (60 zile calendaristice), astfel:  
-termenul de predare a documentației (proiectului) pentru autorizarea execuției lucrărilor de construire, verificată de către specialiști verificatori de proiecte atestați, prevăzută în Etapa I, este de 1 lună (30 zile calendaristice), de la data intrării în vigoare a contractului;  
-termenul de predare a proiectului tehnic de execuție, a detaliilor de execuție, verificate de către specialiști verificatori de proiecte atestați, este de 1 lună (30 de zile calendaristice).

Durata de prestare a serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului se va realiza pe întreaga durată de execuție a lucrărilor, dacă va fi cazul, se va modifica în funcție de durata de execuție a lucrărilor.

Durata estimată de execuție a lucrărilor este de 6 luni de la primirea ordinului de începere a lucrărilor de către executant.

### 4. Clasificarea CPV (vocabular comun privind achizițiile)

CPV: 71222000-0 Servicii de arhitectura pentru spatii exterioare (Rev.2)

### 5. Valoarea estimata a contractului:

Valoarea estimată pentru această achiziție este de **16.950,00 lei fara TVA, respectiv 20.170,50 lei cu TVA.**

6. **Procedura aplicata:** achizitie directa

7. **Pretul contractului nu se actualizeaza.**

8. **Sursa de finantare a contractului:** bugetul local

### 9. Garanție de buna execuție:

Cuantumul garanției de buna execuție va fi de maxim 10% din valoarea contractului fara TVA. Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Modalitati de constituire :

- instrument de garantare
- virament bancar

Garantia de bună execuție se restituie conf. art 42 din HG 395/2016. În cazul în care ofertantul câștigător nu constituie garanția de bună execuție, Serviciului Public de Administrarea Patrimoniului Sebes va considera contractul ca neîncheiat.

#### **10. Documente solicitate:**

**Ofertantul cu cel mai mic pret va prezenta urmatoarele documente:**

- a) **Formular nr. 1** - Declarație privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016
- b) **Formular nr. 2** - Declarație privind neincadrarea in art. 165 din Legea nr.98/2016
- c) **Formular nr. 3** - Declarație privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016
- d) **Formular nr. 4** - Declarație privind neincadrarea in prevederile art. 59 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016
- e) **Certificatului constatator în detaliu** emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în copie semnată și stampilată cu „conform cu originalul”. **Informațiile cuprinse în certificat trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul de activitate al operatorului economic trebuie să fie în concordanță cu obiectul contractului care trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Din certificatul constatator trebuie să reiasă că activitatea similară cu obiectul contractului este autorizată conform Legii 359/2004.**
- f) **Experiența similară: Formularul 5- „Declarație privind lista principalelor lucrări prestate în ultimii 3 ani”**, care să cuprindă îndeplinirea unor contracte de prestări servicii în domeniul similar.

Declarația va fi însoțită de document constatator sau recomandare emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, prin care să se confirme prestarea de servicii similare, conținând referiri la: beneficiarul contractului, tipul serviciilor prestate, perioada în care s-a realizat contractul.

În cazul unei asocieri, Formularul 5 va cuprinde în cumul contractele prezentate ca experiență similară.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia sau mai multor susținători, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată după caz cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței.

Dacă ofertantul a avut calitatea de subcontractant se va prezenta în copie atât contractul antreprenorului general cât și contractul de subantrepriza.

Dacă ofertantul a avut calitatea de asociat se va prezenta acordul de asociere și contractul încheiat între liderul asocierii și autoritatea contractantă respectivă.

#### **g) Dotarea cu personal:**

Ofertantul va dispune de personal de specialitate specific legislației incidente. Ofertantul va indica numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective.

#### **h) Informații privind subcontractarea**

**Se va prezenta Formularul 9-Informații privind partea din contract pe care operatorul economic o va subcontracta.**

- În cazul subcontractării se va prezenta **Formularul 9-Informații privind partea din contract pe care operatorul economic intenționează să o subcontracteze**. Dacă operatorul economic declarat câștigător va subcontracta, atunci are obligația de a prezenta înainte de încheierea contractului de achiziție publică, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În situația în care subcontractanții propuși își exprimă opțiunea ca autoritatea contractantă să efectueze plăți corespunzătoare părții din contract îndeplinite de către acest/aceștia, atunci acest aspect va fi menționat în contractul încheiat între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizați în oferta.

Subcontractantul nominalizat în **Formularul 9** va prezenta și **Formularul 1, Formularul 2, Formularul 3 și Formularul 4**.

**Ofertanții au obligația de a respecta forma și conținutul formularelor. Formularele solicitate trebuie să fie cu ștampila și semnătură autorizată în original.**

Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

#### **i) Sustinere terți:**

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică/profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, ofertantul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice/profesionale invocate. Angajamentul ferm trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție publică.

Atunci când un operator economic/grup de operatori economici depun oferta/oferta comună și beneficiază de susținerea de tert susținător, atunci capacitatea tehnică/profesională se demonstrează astfel:

- pentru personal se cumulează
- pentru experiența similară – în cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia sau mai multor terți susținători, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată după caz cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței.

În situația în care susținerea unui tert vizează resurse netransferabile (experiența similară) angajamentul ferm trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta. Se vor completa după caz:

**Formularul 18** - Angajament privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici;

**Formularul 18A** – Angajament privind susținerea tehnică – experiența similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici;

**Anexa 1 la Formularul 18A** - „Declarație privind experiența similară”;

**Tertul susținător** va prezenta **Formularul 1, Formularul 2, Formularul 3 și Formularul 4**

#### **j) Informații privind asocierea**

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze d.p.d.v. formal asocierea. Pentru îndeplinirea acestei cerințe, ofertanții asociați vor completa **Formularul nr. 10** din Secțiunea Formulare, în care se va stabili liderul de asociație, procentul deținut în cadrul asocierii de fiecare asociat, precum și serviciile prestate de fiecare asociat în parte.

În cazul în care operatorul economic declarat câștigător este o Asocierie, atunci asocierea va prezenta înainte de încheierea contractului - Acordul de asociere legalizat.

#### **k) Propunerea tehnică.**

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor din Caietul de sarcini nr. 1761/20.06.2018

Propunerea tehnică va avea în antet denumirea ofertantului, iar la final va fi datată și completată cu numele ofertantului, semnatura autorizată și stampila în original.

Propunerea tehnică în care nu se vor regăsi toate cerințele tehnice din Caietul de sarcini nr. 1388/21.05.2018 va fi considerată neconformă.

#### **l) DECLARAȚIE**

**privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă.**

#### **m) Propunerea financiară cuprinde:**

**m.1) Formularul de ofertă – Formular 12.** Perioada minimă de valabilitate a ofertei solicitată este 90 de zile.

**m.2) Centralizator de prețuri – Formular 13.**

**n) Declarație privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor pentru proiectarea obiectivului de investiții: „Amenajare loc de joacă cartier M.Kogalniceanu” – faza PT, DE, DTAC, verificare tehnică de calitate a documentațiilor proiectate și asigurare asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor**

#### **Nota:**

- Ofertanții au obligația de a respecta forma și conținutul formularelor;
- Nedepunerea unui document din cele solicitate prin Instrucțiuni către ofertanți duce la descalificarea ofertantului;

- Pentru ofertantii care nu au experienta similara, precum si personalul solicitat, oferta va fi considerata inacceptabila;

- Depasirea duratei de prestare a serviciului prevazuta in Caietul de sarcini nr. 1761/20.06.2018 inseamna oferta neconforma;

- Depășirea valorii estimate, fara TVA prevazuta in Caietul de sarcini nr. 1761/20.06.2018 inseamna oferta neconforma;

- Prezentarea unei oferte cu o perioada de valabilitate **mai mica de 90 de zile**, duce la descalificarea ofertantului, oferta fiind considerata neconforma;

- Erorile care pot fi corectate de către comisia de evaluare numai cu acceptul ofertantului, pot fi numai erori aritmetice de calcul sau vicii de forma.

În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori, atunci oferta va fi considerată neconforma.

Se va prezenta declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art 137 alin. 3 litera (d) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

### **11. Criteriu de atribuire: PRETUL CEL MAI SCAZUT**

Oferta (Documentele solicitate la punctul 9 din Instructiuni catre ofertanti , propunerea tehnică si propunerea financiară întocmite conform Caietului de Sarcini) se va depune, în plic închis, la sediul SPAP Sebes, însoțită de Scrisoarea de înaintare.

Pe plic se va menționa:

- Denumirea ofertantului;

- Adresa ofertantului;

- Denumire achizitie: „**Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu**” – faza PT, DE, DTAC, **verificare tehnică de calitate a documentațiilor proiectate și asigurare asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor**

Oferta de pret va fi postata in SEAP in catalogul electronic de produse/servicii/lucrari și va cuprinde urmatoarele:

➤ Pretul de catalog, care va fi **pretul total, fara TVA** oferat pentru aceasta achizitie.

Denumirea serviciului: Proiectarea obiectivului de investitii : **proiectarea obiectivului de investiții “ Amenajare loc de joaca cartier M.Kogalniceanu” – faza PT, DE, DTAC, verificare tehnică de calitate a documentațiilor proiectate și asigurare asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor**

#### **CPV: 71222000-0 Servicii de arhitectura pentru spatii exterioare (Rev.2)**

➤ numele si adresa ofertantului;

➤ descrierea serviciilor: se va mentiona ca se vor respecta cerintele din Caietul de sarcini nr. 1761/20.06.2018 Conditii de livrare - conform contract

➤ conditii de plata – conform contract

Serviciul Public de Administrare a Patrimoniului Sebes va initia achizitia, **din catalogul electronic**, cu operatorul economic a cărui ofertă este declarată admisibilă și îndeplinește criteriul de atribuire „pretul cel mai scăzut”.

NOTĂ: Prezentei achiziții nu îi sunt aplicabile prevederile privind rezolvarea contestațiilor de către CNSC, achiziția directă nefiind o procedură de atribuire a unui contract de achiziție publică.